



## Podstawy zarządzania Sylabus zajęć

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> Technologie informatyczne	<b>Cykl dydaktyczny</b> 2024/25
<b>Specjalność</b> -	<b>Kod zajęć</b> 17TINS.310HS.01459.24
<b>Jednostka organizacyjna</b> Nadnotecki Instytut UAM w Pile	<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Poziom studiów</b> studia inżynierskie pierwszego stopnia	<b>Obligatoryjność</b> Fakultatywny
<b>Forma studiów</b> studia stacjonarne	<b>Blok zajęciowy</b> Przedmioty humanistyczne i społeczne
<b>Profil studiów</b> profil praktyczny	
<b>Koordinator zajęć</b>	Monika Kłos
<b>Prowadzący zajęcia</b>	Monika Kłos

<b>Okres</b> Semestr 5	<b>Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia</b> • Laboratorium: 30, Zaliczenie z oceną	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2
---------------------------	---	---------------------------------

### Cele kształcenia dla zajęć

Kod	Cel
C1	Przekazanie podstawowej wiedzy z zakresu organizacji i zarządzania.
C2	Rozwijanie umiejętności identyfikowania i analizowania zjawisk/ problemów występowania w obszarze zarządzania organizacją/ przedsiębiorstwem oraz wykorzystania dostępnych narzędzi do rozwiązania tych problemów.
C3	Kształtowanie postaw kooperatywnych oraz kompetencji przygotowujących do pracy na stanowisku menadżerskim lub/ i kierowniczym.

## Wymagania wstępne

Wiedza z zakresu podstaw przedsiębiorczości

### Efekty uczenia się dla zajęć

Kod	Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie	Efekty uczenia się dla kierunku	Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć
<b>Wiedzy - Student/ka:</b>			
W1	zna podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i zarządzania, w tym: misja, wizja, cele, strategia, rodzaje struktur organizacyjnych, kultura organizacyjna, zarządzanie zmianą, zarządzanie konfliktem, zarządzanie różnorodności	TIN_K3_W16	Kolokwium ustne, Prezentacja multimedialna, Wypowiedź ustna
W2	zna i rozumie podstawowe funkcje zarządzania oraz problemy wynikające z wpływu otoczenia na organizację	TIN_K3_W18_inz	Kolokwium ustne, Prezentacja multimedialna, Wypowiedź ustna
<b>Umiejętności - Student/ka:</b>			
U1	Potrafi identyfikować i interpretować problemy wynikające z zarządzania przedsiębiorstwem	TIN_K3_U02	Kolokwium ustne, Prezentacja multimedialna, Wypowiedź ustna
U2	potrafi pracować indywidualnie i w zespole ,w tym w zespole różnorodnym oraz rozwiązywać w nim konflikty	TIN_K3_U03	Kolokwium ustne, Prezentacja multimedialna, Wypowiedź ustna
<b>Kompetencji społecznych - Student/ka:</b>			
K1	jest gotów/gotowa do rozwijania kompetencji kierowniczych, zarządczych, społecznych, wspierających, delegujących i trenerskich	TIN_K3_K05, TIN_K3_K06	Kolokwium ustne, Prezentacja multimedialna, Wypowiedź ustna
K2	jest gotów/ gotowa do współpracy i realizacji różnych przedsięwzięć	TIN_K3_K10	Kolokwium ustne, Prezentacja multimedialna, Wypowiedź ustna

### Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	Istota i znaczenie zarządzania przedsiębiorstwem	W1, U1	Laboratorium
2.	Identyfikacja i analiza otoczenia przedsiębiorstwa	W2, U1	Laboratorium
3.	Struktury organizacyjne, w tym zespołowe i współpraca w przedsiębiorstwie	W1, W2	Laboratorium
4.	Konflikty i sposoby ich rozwiązywania	U1, U2, K1	Laboratorium
5.	Różnorodność kulturowa współczesnego przedsiębiorstwa vs kultura organizacji	U1, K2	Laboratorium

6.	Zarządzanie zmianami w przedsiębiorstwie	W2, U1, K2	Laboratorium
7.	Analiza przypadków- zgodnie z tematyką zajęć	W1, W2, U1, U2, K1, K2	Laboratorium

### Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Laboratorium	Wykład konwersatoryjny, Dyskusja, Metoda analizy przypadków, Gra dydaktyczna/symulacyjna, Metoda laboratoryjna, Metoda aktywizująca - "burza mózgów", Praca w grupach

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Laboratorium	bardzo dobry (bdb; 5,0): 91-100% dobry plus (+db; 4,5): 83-90% dobry (db; 4,0): 75-82% dostateczny plus (+dst; 3,5): 68-74% dostateczny (dst; 3,0): 60-67% niedostateczny (ndst; 2,0): 0-60%

### Literatura

#### Obowiązkowa

1. Griffin. R. W., (2017) Podstawy zarządzania organizacjami, PWN
2. Zakrzewska-Bielawska A. (2012), Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia, Wolters Kluwer Polska

#### Dodatkowa

1. „Przegląd Organizacji”, Wyd. TNOiK
2. "Harvard Business Review Polska", Wyd. ICAN

### Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Laboratorium	30
Czytanie wskazanej literatury	5
Przygotowanie prezentacji multimedialnej	5
Przygotowanie do zaliczenia	5
Przygotowanie do zajęć	5
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 50
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>ECTS</b> 2

\* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut

## Efekty uczenia się dla kierunku

Kod	Treść
TIN_K3_K05	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do precyzyjnego formułowania pytań, służących pogłębieniu własnego zrozumienia danego tematu lub odnalezieniu brakujących elementów rozumowania
TIN_K3_K06	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do pracy zespołowej; rozumie konieczność systematycznej pracy nad wszelkimi projektami, które mają długofalowy charakter
TIN_K3_K10	Absolwent/ka jest gotów/gotowa do działania w sposób przedsiębiorczy
TIN_K3_U02	Absolwent/ka potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz wiedzy, Internetu oraz innych wiarygodnych źródeł, integrować je, dokonywać ich interpretacji oraz wyciągać wnioski i formułować opinie
TIN_K3_U03	Absolwent/ka potrafi pracować indywidualnie i w zespole informatyków, w tym także potrafi zarządzać swoim czasem oraz podejmować zobowiązania i dotrzymywać terminów
TIN_K3_W16	Absolwent/ka zna i rozumie problemy dotyczące prawnych i społecznych aspektów informatyki, w tym odpowiedzialności zawodowej i etycznej, kodeksów etycznych, własności intelektualnej, prywatności i swobód obywatelskich, ryzyka i odpowiedzialności związanej z systemami informatycznymi
TIN_K3_W18_inz	Absolwent/ka zna i rozumie problemy tworzenia i rozwoju firmy informatycznej oraz świadczenia wybranych usług informatycznych