Data (złożenia wniosku) ................................................

**Wnioskodawca** (student)

Nazwisko i imię: ..................................................................................................................................................................................  
Adres do korespondencji: ................................................................................................................................................................  
Numer telefonu: ................................................................... Adres e-mail: ..................................................................................  
Kierunek / tryb / rok studiów: ........................................................................................................................................................  
Nr albumu: ............................................................................

**Do Dyrektora  
Nadnoteckiego Instytutu UAM w Pile  
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**WNIOSEK**

Na podstawie §42. Regulaminu Studiów UAM wnoszę o **przyznanie długoterminowego urlopu od zajęć   
w uczelni w okresie** ...........................................................................................................................................................................

Uzasadnienie (udokumentowane):

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ .................................................................................................................................................................................................................... Załączniki: ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................  
Czytelny podpis wnioskodawcy  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zarządzenie Dyrektora**

Na podstawie: §42. Regulaminu Studiów UAM  
zarządzam, co następuje:   
wyrażam/ nie wyrażam zgody na przyznanie długoterminowego urlopu od zajęć w uczelni w okresie ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Piła, dnia ................................................ …….......................................................  
 Pieczątka i podpis Dyrektora  
  
Strona niezadowolona z niniejszego zarządzenia może złożyć odwołanie do Rektora UAM za pośrednictwem Dyrektora Nadnoteckiego Instytutu UAM w Pile w terminie 14 dni od dnia doręczenia niniejszego zarządzenia. Strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania. Z dniem doręczenia Dyrektorowi Nadnoteckiego Instytutu UAM w Pile oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania wydane zarządzenie staje się ostateczne i prawomocne.