Data (złożenia wniosku) ................................................

**Wnioskodawca** (student)

Nazwisko i imię: ..................................................................................................................................................................................
Adres do korespondencji: ................................................................................................................................................................
Numer telefonu: ................................................................... Adres e-mail: ..................................................................................
Kierunek / tryb / rok studiów: ........................................................................................................................................................
Nr albumu: ............................................................................

**Do Dyrektora
Nadnoteckiego Instytutu UAM w Pile
Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu**

**WNIOSEK**

Na podstawie §42. Regulaminu Studiów UAM wnoszę o **przyznanie długoterminowego urlopu od zajęć
w uczelni w okresie** ...........................................................................................................................................................................

Uzasadnienie (udokumentowane):

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ .................................................................................................................................................................................................................... Załączniki: ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..............................................................................
Czytelny podpis wnioskodawcy
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zarządzenie Dyrektora**

Na podstawie: §42. Regulaminu Studiów UAM
zarządzam, co następuje:
wyrażam/ nie wyrażam zgody na przyznanie długoterminowego urlopu od zajęć w uczelni w okresie ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Piła, dnia ................................................ …….......................................................
 Pieczątka i podpis Dyrektora

Strona niezadowolona z niniejszego zarządzenia może złożyć odwołanie do Rektora UAM za pośrednictwem Dyrektora Nadnoteckiego Instytutu UAM w Pile w terminie 14 dni od dnia doręczenia niniejszego zarządzenia. Strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania. Z dniem doręczenia Dyrektorowi Nadnoteckiego Instytutu UAM w Pile oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania wydane zarządzenie staje się ostateczne i prawomocne.